

Licenciado
Leandro José María Yax Zelada
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Licenciado Yax Zelada:

De la manera más atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de Mayo del presente año conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Profesionales No. 232-2012, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 21-2012, y para cobro de mis honorarios presento la Factura Serie B No. 00001.

Trabajos Realizados

- Se atendieron 10 asistencias técnicas en materia de Software al personal del Ministerio
- Se atendieron 15 asistencias técnicas en materia de Hardware al personal del Ministerio
- Se realizó el trámite en 4 ocasiones para el traslado de cañoneras del Palacio al Viceministerio del Patrimonio para ser utilizadas el día sábado
- Instalación de CPU en Radio Faro Cultural
- Creación de plantillas para trasladarlo a Delegados de Informática
- Informe de resultados del mantenimiento
- Instalación de PMC en computadora ubicada en el Departamento Financiero
- Traslado e instalación de equipo en Museo de Arqueología
- Instalación de equipo para las reuniones de las siguientes direcciones
 - Asesoría Específica (3 ocasiones)
 - Despacho Ministerial (3 ocasiones)
 - Vicedespacho (3 ocasiones)
- Mantenimiento de equipo de cómputo
 - 4 computadoras ubicadas en la Dirección de Auditoría Interna (CPU's, monitor, teclado y mouse)
 - 1 impresoras ubicadas en la Dirección de Auditoría Interna
 - 4 computadoras ubicadas en la Dirección de Planificación (CPU's, monitor, teclado y mouse)
 - 2 impresoras ubicadas en la Dirección de Planificación
 - 4 computadoras ubicadas en la Dirección de Información Pública (CPU's, monitor, teclado y mouse)
 - 2 impresoras ubicadas en la Dirección de Información Pública
 - 4 computadoras ubicadas en el Departamento de Compras (CPU's, monitor, teclado y mouse)
 - 2 impresoras ubicadas en el Departamento de Compras

- o 6 computadoras ubicadas en la Dirección de Comunicación y Divulgación (CPU's, monitor, teclado y mouse)
- o 2 impresoras ubicadas en la Dirección de Comunicación y Divulgación
- o 7 computadoras ubicadas en la Dirección de Recursos Humanos (CPU's, monitor, teclado y mouse)
- o 2 impresoras ubicadas en la Dirección de Recursos Humanos
- o 5 computadoras ubicadas en la Dirección de Administración Financiera (CPU's, monitor, teclado y mouse)
- o 2 impresoras ubicadas en la Dirección de Administración Financiera
- o 1 computadoras ubicadas en Almacén (CPU's, monitor, teclado y mouse)
- o 1 computadoras ubicadas en Servicios Generales (CPU's, monitor, teclado y mouse)
- o 1 impresora ubicada en Almacén

Resultados de las tareas realizadas

- 10 problemas de software resueltos
- 15 problemas de hardware resueltos
- 4 sábados con equipo de cómputo disponible
- 1 CPU instalado en Radio Faro Cultural
- 1 Plantilla para los Delegados realizada
- 1 Informe de mantenimiento realizado
- 1 computadora con el programa PMC
- 1 traslado e instalación de equipo en el Museo de Arqueología
- 9 reuniones con equipo instalado
- 35 computadoras con mantenimiento realizado (CPU's, monitor, teclado y mouse)
- 14 impresoras con mantenimiento realizado

Sin otro particular me suscribo de usted. Cordialmente


Walter Vinicio Castillo Muñoz

VobO


Ing. Kenny Arnold Aguilar López
Director de Sistemas Informáticos
Ministerio de Cultura y Deportes

